**新竹縣竹東社區大學社區服務申請表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 教師姓名 |  | 課程名稱 |  | |
| 上課日期/時間 | 中華民國　　年　　月　　日　　時　　分至　　時　　分 | | | |
| 聯絡人姓名 |  | 聯絡電話 |  | |
| 社區服務地點 |  | | | |
| 社區服務內容 |  | | | |
| 社區服務  人員名冊 |  | | | |
| 授課講師 | 班級代表 | 經手人 | | 主任秘書 |
|  |  |  | |  |

**新竹縣竹東社區大學社區服務成果報告**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 年 月 日 | | 時間 | | 時 分至 時 分 | | | 共 小時 |
| 課程名稱 |  | | | | | | | |
| 地點 |  | | | | | | | |
| 教學  /  社區服務內容 |  | | | | | | | |
| 授課教師 |  | 課務專員 | |  | | 主任  秘書 |  | |
| 備註 | 1. 為落實社區大學弱勢關懷與社區服務，每學期至少進行一次校外社區服務。 2. 本次活動將列入年度教師評鑑項目之一。 3. 校外社區服務實施前一星期提出申請，結束後一星期內提出成果報告。 | | | | | | | |

**新竹縣竹東社區大學校外社區服務成果相片**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 照片說明： | 照片說明： |
|  |  |
| 照片說明： | 照片說明： |
|  |  |
| 照片說明： | 照片說明： |

※照片請檢附六張，並加以說明。